**Stellenausschreibung**

Der Zweckverband Naturpark „Erzgebirge/Vogtland“ beabsichtigt in seiner Geschäftsstelle in Schlettau, Schloßplatz 8, 09487 Schlettau, zum 01. April 2022 die Neubesetzung der Stelle der

**Öffentlichkeitsarbeit und Umweltbildung (w/m/d)**

unbefristet in Teilzeit mit einer regelmäßigen durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 32 Stunden.

Sie erwartet eine vielfältige, interessante aber auch fachlich anspruchsvolle Tätigkeit, die im Wesentlichen folgende Aufgaben umfasst:

* Regelmäßige Aufbereitung von für den Naturpark relevanten Inhalten für Print- und Onlinemedien (z.B. Infoblatt, Broschüren, Poster, Flyer) im Einklang mit den aktuell geltenden Gestaltungsrichtlinien (z. B. CD manual Nationale Naturlandschaften)
* Kontaktpflege zu Medien, Vereinen, Verbänden und sonstigen Akteuren in der Naturparkregion
* Betreuung und Weiterentwicklung der Naturpark – Webseite (TYPO 3) sowie Einrichtung der Social Media – Kanäle des Naturparks
* Erstellung und Umsetzung des Kommunikationskonzeptes inkl. Planung der Öffentlichkeitsarbeit, Zuarbeiten zum Haushaltsplan und den Öffentlichen Auslegungen des Zweckverbandes
* Planung und Durchführung von Umweltbildungsvorhaben (Vorträge, Flyer Naturschutzwarte, Veröffentlichungen)
* Erstellung von Pressemitteilungen und Ansprache der lokalen, regionalen und überregionalen Presse
* Projektbezogene Öffentlichkeitsarbeit
* Organisation und Betreuung von Infoständen und Veranstaltungen in Zusammenarbeit mit den Naturpark – Mitarbeitenden
* Planung und Erstellung von sonstigen Werbemitteln
* Konzeptionierung und Betreuung von Ausstellungen des Naturparks

Das Aufgabengebiet erfordert:

* Vorzugsweise abgeschlossenes Hochschulstudium in einer aufgabenrelevanten Fachrichtung oder adäquate Berufsausbildung mit Berufserfahrung
* ausgeprägtes Interesse für die Themen der Naturparkarbeit
* Bereitschaft, sich in laufende Themen und Projekte einzuarbeiten
* Hohe sprachliche Kompetenz, stilsicheres und zielgruppengerechtes Schreiben
* Hohe kommunikative Kompetenz, Teamfähigkeit und Freude an Netzwerkarbeit
* Eigenständiges und kreatives Arbeiten, Ideenreichtum
* Sicherer Umgang mit MS Office und den gängigen Graphikprogrammen, TYPO 3 wünschenswert
* Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch außerhalb der normalen Dienstzeit (Arbeitszeitkonto)
* Führerscheinklasse B

Die Entlohnung erfolgt in Anlehnung an die Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst/kommunaler Arbeitgeber (TvÖD) in der Entgeltgruppe 9 verbunden mit den einschlägigen Leistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. Betriebsrente). An unserem ansprechenden Arbeitsort in der Geschäftsstelle auf dem Schloß Schlettau bieten wir zudem familienfreundliche Arbeitsbedingungen.

Die Anstellung erfolgt mit einer gesetzlichen Probezeit von 6 Monaten entsprechend TVöD. Außerdem bieten wir regelmäßig die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung entsprechend der aktuellen Aufgabenerfordernis.

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Den entsprechenden Nachweis bitten wir den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (nur digital als eine zusammengefügte pdf-Datei) senden Sie bitte

bis zum 25. Februar 2022

an

Zweckverband Naturpark „Erzgebirge/ Vogtland“

Schloßplatz 8

09487 Schlettau

email: [naturpark@tira.de](mailto:naturpark@tira.de)

Wir weisen freundlich darauf hin, dass eine Bewerbung gleichzeitig mit dem Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung persönlicher Daten gemäß § 26 des Bundesdatenschutzgesetzes bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens verbunden ist. Kosten, die mit der Bewerbung verbunden sind, können nicht erstattet werden.